



求人番号

47020-3638061

事業所番号

4702-102301-1

受付年月日 令和8年2月26日

紹介期限日 令和8年4月30日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	277			

就業地住所

沖縄県那覇市

職業分類

033-02
096-01

産業分類

822	職業・教育支援施設
-----	-----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	オキナワケンリツ ソウゴウキョウイクセンター 沖縄県立総合教育センター
所在地	〒904-2174 沖縄県沖縄市与儀3-11-1 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	校務支援コーチ (会計年度任用職員)	
仕事内容	校務支援チーム (県立学校等を巡回し、清掃・環境美化・職員の業務補助等を行うチーム) の運営に関する以下の補助的又は定型的業務を行います。 ・校務支援チームの巡回等作業スケジュールの管理 ・巡回先との業務内容の調整、校務補助員への業務割り振り ・巡回先の開拓、巡回先での業務開拓 ・校務補助員の業務指導、巡回作業先での業務に適應するための支援 ・校務補助員の定着支援、キャリア形成支援等 ・特別支援学校の就業体験受け入れ ・その他校務支援チームの運営に関すること 「変更範囲：変更なし」	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 令和8年4月1日 ~ 令和9年3月31日 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件	

就業場所	〒904-2174 事業所 (沖縄県沖縄市与儀3-11-1) 及び県立学校 事業所は与儀バス停から徒歩約5分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙		
マイ通勤力	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 高校卒業後、大学・専門学校等の修学と民間企業等の職務経験が合計9年程度あること。障害者の支援に携わったことがあれば尚可		
必要スキル	エクセル、ワードの基本操作		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 1か月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,550円 ~ 1,760円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃金	基本給 (時間換算額)	1,550円 ~ 1,760円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)		
賃形態等	時給	円 ~ 円
通手動当	実費支給 (上限あり)	日額 1,900円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10日	
昇給	なし	
賞与	あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)	



事業所名	沖縄県立総合教育センター
------	--------------

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 1日7時間45分、1週間あたり36時間45分の勤務(平日5日勤務のある週は、2時間の調整休を取得)
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休(12月29日~1月3日)、慰霊の日(6月23日)

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他( )	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用( ) 世帯用( )				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 人 就業場所 69人 (うち女性 22人) (うちパート 8人)	設立年 資本金 労働組合 なし	
事業内容	地方教育行政		
会社の特長	沖縄県教育委員会の教育機関で、教育関係職員の研究、児童生徒の実習、教育に関する専門的、技術的事項の調査研究並びに資料の収集及び提供を行っています。		
役員/代表者名	所長 金城 正樹	法人番号 1000020470007	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし		

## 求人に関する特記事項

※校務補助員は、障害者の方を雇用しています。  
※無料駐車場あり。  
・年次休暇(初年度)10日付与  
・通勤費用相当額は、職員の通勤手当との均衡を考慮して支給(片道2Km未満は不支給)  
・賞与は6月と12月の年2回支給  
支給月数 計4.65ヶ月分(前年度実績)  
(在職期間及び勤務実績に応じて、期間率は変動します。)  
・契約期間 令和9年3月31日まで(再度任用する場合有。最長3年間。2回を超える再度の任用は原則ありません)

【応募締切】 令和8年3月9日(月)17時必着

※応募多数の場合は、早期に締め切る場合があります。  
雇用定員に満たない場合は、応募期間を延長します。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由			
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	随時				
選考場所	〒904-2174 沖縄県沖縄市与儀3-11-1				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他 職歴内容報告書:所定様式] 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [事業所まで持参も可] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒904-2174 沖縄県沖縄市与儀3-11-1 沖縄県立総合教育センター 総務班 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
担当者	総務班担当 山本 採用担当者 電話番号 098-933-7555 内線(213 ) FAX 098-933-3233 Eメール xx315010@pref.okinawa.lg.jp				